



## REGULAMIN

rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie nr POWR.03.01.00-00-U146/17  
„Akademickie Laboratorium Innowacji i Kreatywności”

### § 1 WSTĘP

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz warunki udziału w Projekcie nr POWR.03.01.00-00-U146/17 „Akademickie Laboratorium Innowacji i Kreatywności” realizowanym przez Kolegium Nauk Społecznych i Filologii Obcych Politechniki Śląskiej, zwanym dalej „Projektem”.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III – Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
3. Projekt realizowany na podstawie Umowy o dofinansowanie zawartej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie: nr umowy POWR.03.01.00-00-U146/17-00
4. Projekt jest realizowany od 01.09.2018 r. do 31.08.2020 r.

### § 2 INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Realizatorem Projektu jest Politechnika Śląska zwana dalej „Organizatorem”.
2. Kierownikiem Projektu jest dr hab. Beata Piłula, prof. PŚ, dyrektor Kolegium Nauk Społecznych i Filologii Obcych Politechniki Śląskiej.
3. Projekt realizowany jest we współpracy z Wydziałem Edukacji Urzędu Miejskiego w Bytomiu zwanym dalej „Współrealizatorem”.
4. Projekt skierowany jest do nie mniej niż 192 dzieci i młodzieży w wieku 6-15 lat z obszaru miasta i gminy Bytom, dalej zwanych „uczestnikami”.
5. Celem Projektu jest podniesienie kompetencji, zgodnych z potrzebami rynku pracy, społeczeństwa i gospodarki poprzez rozwój osiągnięć dzieci i młodzieży w takich obszarach kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy jak:
  - a) kreatywność
  - b) umiejętności matematyczno-przyrodnicze
  - c) umiejętność krytycznego myślenia
  - d) umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy
  - e) umiejętność uczenia się
6. W ramach Projektu przewiduje się zorganizowanie czterech cykli zajęć dydaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz czterech cykli zajęć edukacyjnych dla rodziców.
7. Projekt jest realizowany z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, a także z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz zgodnie z pozostałymi politykami i zasadami wspólnotowymi.
8. Szczegółowych informacji udziela:

a) Organizator:

Politechnika Śląska Kolegium Nauk Społecznych i Filologii Obcych,  
ul. Hutnicza 9-9A, 44-100 Gliwice ; pok. 23  
Katarzyna Braszczok, mail: katarzyna.braszczok@polsl.pl, Tel. (32) 4003944

b) Instytucja współpracująca w realizacji projektu:

Urząd Miejski Wydział Edukacji,  
ul. Jana Smolenia 35, 41-902 Bytom ; pok. 15  
Aldona Kopczyńska, mail: akopczynska@um.pl, Tel. (32) 3976596



### § 3 ZAKRES WSPARCIA

1. Każdy uczestnik (uczeń) bierze udział w jednym cyklu zajęć. Każdy cykl obejmuje 48 godzin lekcyjnych.
2. Tematy zajęć:  
Moduł matematyczno-przyrodniczny  
Grupa A (6-9 r.ż.) Myślenie komputacyjne: programować każdy może  
Grupa B (10-12 r.ż.) Obrazowanie medyczne: biologia w praktyce  
Grupa C (13-15 r.ż.) Głos i jego wykorzystanie: fizyka w pigułce akustycznej  
Moduł społeczno-humanistyczny (tematyka dla wszystkich grup wiekowych)  
cz. 1 "Poznaję siebie"  
Rozwój daje radość  
Przełamujemy schematy  
Komu służy a komu nie służy reklama?  
Ja czy my?  
cz.2 "Poznaję świat"  
Hi! How are you? - spotkania z językiem i kulturami krajów anglojęzycznych  
Salut! Ca va? - spotkania z językiem i kulturami krajów frankofońskich  
Hallo, wie gehts? - spotkania z językiem i kulturami krajów niemieckiego obszaru językowego  
Ciao, come va? - spotkania z językiem i kulturą włoską
3. Zajęcia będą realizowane dla 48 dzieci w każdym cyklu w ciągu 4 miesięcy (październik-styczeń). W każdym z 4 cykli uczestnicy podzieleni będą na grupy w 3 przedziałach wiekowych:
  - a) przedział wiekowy 6-9 r.ż., 2 grupy 8 osobowe
  - b) przedział wiekowy 10-12 r.ż., 2 grupy 8 osobowe
  - c) przedział wiekowy 13-15 r.ż., 2 grupy 8 osoboweZajęcia prowadzone będą przez kadrę Wydziału Inżynierii Biomedycznej i Kolegium Nauk Społecznych i Filologii Obcych.
4. Zajęcia będą odbywać się w siedzibie Wydziału Inżynierii Biomedycznej oraz w Kolegium Nauk Społecznych i Filologii Obcych zgodnie z ustalonym harmonogramem (2x na miesiąc po 6 godzin - soboty).
5. W trakcie zajęć uczestnicy otrzymają poczęstunek (przerwa kawowa) i obiad (catering) oraz zużywalne materiały dydaktyczne
6. Organizator zapewnia transport uczestników z Bytomia do miejsca realizacji zajęć w Gliwicach oraz opiekę podczas transportu wszystkich uczestników i podczas zajęć projektowych w dwóch młodszych grupach (A i B).
7. Uczestnicy są objęci ubezpieczeniem NNW w trakcie dojazdu i trwania zajęć dydaktycznych w ramach projektu.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie cyklu zajęć dydaktycznych. Uczestnicy o ewentualnych zmianach będą informowani na bieżąco.
9. Wsparciem objęta zostanie również grupa rodziców/opiekunów prawnych (96 osób w czterech cyklach), dla której przeprowadzone zostanie szkolenie podnoszące ich kompetencje wychowawcze i społeczne, w wymiarze 12 godzin lekcyjnych w cyklu (2x na cykl po 6 godzin - soboty).

### § 4 ZASADY REKRUTACJI

1. Proces rekrutacji prowadzony będzie przed każdym planowanym cyklem zajęć odpowiednio we IX.2018, II.2019, IX.2019 i II 2020.
2. Nadzór merytoryczny nad procesem rekrutacji realizowany jest przez Organizatora we współpracy z Współrealizatorem. Za prawidłowo przeprowadzony proces rekrutacji oraz bieżący monitoring odpowiada Komisja Rekrutacyjna powołana przez kierownika Projektu.
3. Rekrutacja uczestników do Projektu zostanie przeprowadzona z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, a także z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz zgodnie z pozostałymi politykami i zasadami wspólnotowymi.
4. Uczestnik – dziecko w wieku 6-15 lat, ubiegający się o udział w Projekcie zobowiązany jest do złożenia:

- a) Formularza zgłoszeniowego (Załącznik nr 1 wraz z Załącznikiem 1a Obowiązek informacyjny na etapie rekrutacji)
  - b) Pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego na uczestnictwo w Projekcie (Załącznik nr 2)
  - c) Oświadczenia uczestnika Projektu o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik nr 4)
  - d) Formularza uczestnika (Załącznik nr 5)
  - e) Deklaracji uczestnika Projektu (Załącznik nr 6)
  - f) Oświadczenie o rezygnacji (Załącznik nr 7)
5. Uczestnik – rodzic/opiekun prawny ubiegający się o udział w projekcie zobowiązany jest do złożenia
- a) Formularza zgłoszeniowego (Załącznik nr 8 wraz z Załącznikiem 8a Obowiązek informacyjny na etapie rekrutacji)
  - b) Oświadczenia uczestnika Projektu o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik nr 10)
  - c) Formularza uczestnika (Załącznik nr 11)
  - d) Deklaracji uczestnika Projektu (Załącznik nr 12)
  - e) Oświadczenie o rezygnacji (Załącznik nr 13)
6. Dokumenty rekrutacyjne można pobrać ze strony internetowej projektu lub osobiście u Współorganizatora.
7. Wypełnione i podpisane dokumenty wymienione w § 4, ust. 4 i 5 należy złożyć bezpośrednio u Organizatora/Współorganizatora w kopercie z dopiskiem „Akademickie Laboratorium Innowacji i Kreatywności” (dokumenty wymienione w p. 4 c,d,e oraz p. 5 b,c,d, należy wypełnić po zakwalifikowaniu się do projektu).
8. Odrzucenie zgłoszenia następuje w przypadku, gdy dokumentacja rekrutacyjna została wypełniona w sposób nieczytelny, w innym języku niż język polski, gdy nie jest kompletna.
9. O zakwalifikowaniu do projektu decyduje spełnienie kryteriów formalnych oraz ocena punktowa wynikająca ze spełnienia kryteriów z § 5, Na podstawie tych danych, przedstawionych w formie Karty oceny kandydata/-ki do projektu (Załącznik nr 3 lub Załącznik nr 9), zostanie sporządzona lista rankingowa.
10. Do projektu zakwalifikują się kandydaci z najwyższych miejsc z listy rankingowej. Kolejne osoby zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
11. Wyniki rekrutacji (lista rankingowa) zostaną przedstawione kandydatom do 7 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji drogą telefoniczną lub mailową.
12. W przypadku gdy uczestnik zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony, wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
13. Uczestnik projektu zakwalifikowany z listy rezerwowej zobowiązany jest do samodzielnego uzupełnienia wiadomości i umiejętności ze zrealizowanych już zajęć w terminie określonym przez prowadzącego zajęcia.
14. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

## § 5

### KRYTERIA REKRUTACJI

#### 1. Kryteria rekrutacji uczestników:

Kryteria obligatoryjne (0/1):

- zamieszkanie na terenie miasta/gminy Bytom
- wiek w momencie przystępowania do Projektu 6-15 lat.

Kryteria fakultatywne: (max 30pkt)

- niepełnosprawność dziecka (orzeczenie) 10pkt
- dziecko rodziców samotnie je wychowujących (na podstawie oświadczenia) 5pkt
- co najmniej 1 rodzic bezrobotny (zaświadczenie z PUP) 5pkt
- dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej (na podstawie oświadczenia) 5pkt
- co najmniej 1 rodzic jest niepełnosprawny (orzeczenie) 5pkt

#### 2. Kryteria rekrutacji rodziców:

Kryteria obligatoryjne (0/1):

- - zamieszkanie na terenie miasta/gminy Bytom



Kryteria fakultatywne: (max 30pkt)

- niepełnosprawność dziecka (orzeczenie) 10pkt
  - rodzic samotnie wychowujący dziecko (na podstawie oświadczenia) 5pkt
  - rodzic bezrobotny (zaświadczenie z PUP) 5pkt
  - rodzic z rodziny wielodzietnej (na podstawie oświadczenia) 5pkt
  - rodzic z niepełnosprawnością (orzeczenie) 5pkt
3. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje data wpłynięcia formularza zgłoszeniowego.

## **§ 6**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Uczestnicy projektu mają prawo do:
  - a) nieodpłatnego udziału w zajęciach, o których mowa w §2 w terminach podanych przez Organizatora
  - b) potwierdzenia udziału w zajęciach ze strony Organizatora i otrzymania zaświadczenia o podniesieniu kompetencji
  - c) zgłaszania uwag dotyczących zajęć realizowanych w ramach projektu, w tym ich organizacji oraz merytorycznej treści
  - d) korzystania z bezpłatnego dojazdu na zajęcia, jeżeli odbywają się poza siedzibą szkoły i miejsca zamieszkania (dotyczy dzieci)
2. Uczestnicy projektu są zobowiązani do:
  - a) przestrzegania regulaminu
  - b) podpisania całej dokumentacji projektowej :
    - dzieci w wieku 6-15 lat : Oświadczenia uczestnika Projektu - załącznik nr 4, Formularza uczestnika Projektu - załącznik nr 5, Deklaracji uczestnika Projektu - załącznik nr 6) - w przypadku osób niepełnoletnich dokumenty muszą być podpisane również przez rodzica/opiekuna prawnego
    - rodzice/opiekunowie prawni- Oświadczenia uczestnika Projektu - załącznik nr 10, Formularza uczestnika Projektu - załącznik nr 11, Deklaracji uczestnika Projektu - załącznik nr 12)
  - c) podporządkowania się poleceniom organizacyjnym kadry prowadzącej zajęcia
  - d) przestrzegania regulaminu i zasad BHP w pracowniach laboratoryjnych
  - e) wypełnienia pre i post testów, list obecności, ankiet ewaluacyjnych oraz innych wynikających z wymogów Projektu
  - f) terminowego i systematycznego uczestnictwa w organizowanych zajęciach (uczestnik zobowiązany jest do udziału w min. 75 % zajęć)
  - g) usprawiedliwienia każdej nieobecności poprzez przedstawienie stosownego dokumentu potwierdzającego przyczynę nieobecności np. zwolnienia lekarskiego (pisemne usprawiedliwienie należy przedstawić na następnych zajęciach realizowanych po nieobecności uczestnika projektu).

## **§ 7**

### **ZASADY REZYGNACJI/SKREŚLENIA UCZESTNIKA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie w ciągu 3 dni roboczych od ogłoszenia listy rankingowej.
2. Uczestnik, który rozpocznie udział w projekcie, może z niego zrezygnować tylko w wyniku ważnych przyczyn zdrowotnych lub zdarzeń losowych.
3. W terminie do 7 dni od wystąpienia zdarzeń zdrowotnych lub losowych uczestnik przekazuje pisemne Oświadczenie o rezygnacji (Załącznik nr 7) oraz stosowne zaświadczenia (np. zwolnienie lekarskie) dyrektorowi szkoły, a także Organizatorowi projektu.
4. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
5. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w przypadku:
  - a) naruszenia postanowień regulaminu,
  - b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas realizacji projektu,



c) stosowania środków odurzających  
(jak np.: substancje psychotropowe, w tym alkohol, papierosy)

d) opuszczenia więcej niż 25% zajęć (do liczby dopuszczalnych nieobecności nie wlicza się nieobecności usprawiedliwionych pisemnie zwolnieniem lekarskim i ważnymi wydarzeniami losowymi).

## **§ 8** **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2018 r. i obowiązuje do zakończenia Projektu tj. 31.08.2020 r.
2. Do interpretacji niejasności lub kwestii spornych niniejszego regulaminu uprawniony jest wyłącznie Organizator.
3. Za szkody, zniszczenie mienia należącego do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy, a w przypadku uczestników niepełnoletnich ich rodzice/opiekunowie prawni uczestnika.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w czasie trwania projektu.
5. Każda zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje kierownik projektu.

.....  
(Kierownik projektu)

### **Załączniki:**

1. Formularz zgłoszeniowy
- 1a. Obowiązek informacyjny na etapie rekrutacji
2. Zgoda rodzica/opiekuna prawnego
3. Karta oceny kandydata/-ki do projektu - (dotyczy dziecka)
4. Oświadczenie uczestnika projektu – (dotyczy dziecka)
5. Formularz uczestnika projektu - (dotyczy dziecka)
6. Deklaracja uczestnika projektu - (dotyczy dziecka)
7. Oświadczenie o rezygnacji - (dotyczy dziecka)
8. Formularz zgłoszeniowy - (dotyczy rodzica/opiekuna prawnego)
- 8a. Obowiązek informacyjny na etapie rekrutacji
9. Karta oceny kandydata/-ki do projektu - (dotyczy rodzica/opiekuna prawnego)
10. Oświadczenie uczestnika projektu - (dotyczy rodzica/opiekuna prawnego)
11. Formularz uczestnika projektu - (dotyczy rodzica/opiekuna prawnego)
12. Deklaracja uczestnika projektu - (dotyczy rodzica/opiekuna prawnego)
13. Oświadczenie o rezygnacji - (dotyczy rodzica/opiekuna prawnego)